

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU „Z Erasmus+ po rozwój zawodowy”

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji do projektu pn. „Z Erasmus+ po rozwój zawodowy” realizowanego w latach 2019-2021 przez Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkanie,
2. Celem Projektu jest wzrost mobilności zawodowej jego uczestników, nabycie nowej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz wykształcenie szeregu ważnych w procesie edukacyjno - zawodowym cech i kompetencji.

Warunki uczestnictwa w projekcie

§ 2

1. Grupę docelową Projektu będą stanowić uczniowie Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkanie, zgodnie z zasadami określonymi dla programu ERASMUS+, Akcja 1: Mobilność edukacyjna w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe.
2. Projekt dotyczy uczniów klas III w zawodach: technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik hotelarstwa, technik obsługi turystycznej, technik budownictwa oraz technik żywienia i usług gastronomicznych.
3. Nabór uczestników projektu zostanie przeprowadzony przez powołaną do tego celu Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Komisję Rekrutacyjną.
4. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić, wydrukować i własnoręcznie podpisać „**Formularz aplikacyjny**” a następnie przekazać go w odpowiednim terminie do sekretariatu Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkanie. Formularz Aplikacyjny zamieszczony będzie na stronie internetowej szkoły: <http://www.zslwyszkow.edu.pl/>
Rekrutacja prowadzona będzie w roku szkolnym 2019/20 i 2020/21
5. Termin składania dokumentów aplikacyjnych: grupa I (TG i TH) – wrzesień 2019 r.; grupa II (TB, TOT i TGPC) – wrzesień 2019 r.; grupa III (TG i TGPC) - wrzesień 2020 r., grupa IV (TH i TB) - wrzesień 2020 r.
6. Dla uczniów zakwalifikowanych do Projektu i ich rodziców będzie zorganizowane zebranie informacyjne, o terminie którego zostaną oni poinformowani. Obecność na zebraniu jest formą potwierdzenia udziału w Projekcie i możliwością zawarcia umowy o staż.
7. Kandydat na uczestnika jest zobowiązany złożyć do koordynatora projektu wypełniony Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1) uzupełniony o opinię wychowawcy i oświadczenie przynajmniej jednego z rodziców/prawnych opiekunów oraz w wyznaczonym terminie przystąpić do testów kwalifikacyjnych z języka angielskiego.

Kryteria uczestnictwa

§ 3

1. Warunki udziału w projekcie:
 - a) ocena z zachowania wg danych z ostatniej klasyfikacji – co najmniej dobra,
 - b) pozytywna opinia wychowawcy klasy
 - c) oświadczenie kandydata o znajomości i akceptacji niniejszego regulaminu (Formularz zgłoszeniowy),
 - d) zgoda rodziców/prawnych opiekunów (Formularz zgłoszeniowy),
 - e) uregulowane zobowiązania wynikające ze Statutu Szkoły,

2. Kryterium formalne to:
 - a) przynależność do grupy docelowej,
 - b) terminowe złożenie i prawidłowe wypełnienie Formularza Aplikacyjnego przez ucznia,
 - c) kompletność załączników,
3. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w stażu zawodowym, zostaną ocenieni wg kryteriów wraz z odpowiadającą im punktacją:

Kryterium 1 - średnia ocen z przedmiotów zawodowych wg danych z ostatniej klasyfikacji

Średnia ocen	Liczba punktów
5,50 – 6,0	10
5,00 – 5,49	9
4,50 – 4,99	8
4,00 - 4,49	7
3,50 - 3,99	6
3,00 - 3,49	5
2,50 - 2,99	4

Kryterium 2 - ocena z testu kompetencji językowych,

Wynik	Liczba punktów
6	6
5	5
4,5	4
4	3
3,5	2
3	1

Kryterium 3 - ocena z zachowania wg danych z ostatniej klasyfikacji,

Ocena	Liczba punktów
wzorowe	10
bardzo dobre	8
dobrze	6
poprawne	4

Kryterium 4 - średnia frekwencja wg danych z ostatniej klasyfikacji,

Wynik	Liczba punktów
100,0 – 95,0%	10
94,9 – 90,0%	8
89,9 – 85,0%	6
84,9 – 80,0%	4

Postanowienia końcowe

1. Do wzięcia udziału w projekcie Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje po 16 uczniów dla każdej z mobilności, którzy w wyniku rekrutacji otrzymali największą liczbę punktów i wpisuje ich na listę uczestników.
2. Uczeń może zdobyć maksymalnie 36 punktów, przy równej ilości punktów decyduje wyższa średnia ocen z przedmiotów zawodowych. W przypadku konieczności ustalenia kolejności uczniów z jednakową liczbą punktów na liście zgłoszonych do udziału w projekcie pod uwagę brane są następujące dodatkowe kryteria, za które przyznaje się po 1 punkcie:
 - a) zaangażowanie na rzecz szkoły (potwierdzone przez opiekuna samorządu uczniowskiego)
 - b) wielodzietność rodziny ucznia: tj. wychowującej troje lub więcej dzieci;
 - c) status rodziny niepełnej ucznia (rodzina niepełna to rodzina w której dziecko jest wychowywane przez jednego z rodziców lub opiekuna prawnego);
 - d) pochodzenie wiejskie
3. Spośród osób niezakwalifikowanych na staż z odpowiednią największą liczbą punktów Komisja Rekrutacyjna tworzy grupę rezerwową złożoną z 4 uczniów (przedstawicieli każdego zawodu) i wpisuje ich na listę rezerwową.
4. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej i rezerwowej oraz umieszczeniem ich na tablicy ogłoszeń w Zespole Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej- Curie w Wyszkanie oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce dotyczącej projektu.
5. Każdy kandydat ma prawo wglądu do dokumentacji Komisji rekrutacyjnej.
6. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie wraz z uzasadnieniem powinny być złożone na piśmie do koordynatora projektu lub dyrektora szkoły.
7. O uznaniu bądź odrzuceniu wniosku uczeń/kandydat zostanie poinformowany pisemnie, w ciągu 2 dni roboczych od daty posiedzenia komisji/rozpatrzenia przez Dyrektora.
8. Decyzja Dyrektora bądź powtórna ocena dokonana przez Komisję Rekrutacyjną jest oceną wiążącą i ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na kursach, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na zagraniczną praktykę, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
10. W przypadku nie dokonania naboru uczniów do projektu w ramach rekrutacji Zespół ds. rekrutacji ogłasza rekrutację uzupełniającą.
11. Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną są ostateczne.

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

§ 5.

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - a) rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
 - b) rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
2. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.